



Protocollo n. 26845 del 30.12.2020

Città di Mercato S. Severino (SA)

3^a Area – Gestione del Territorio, Lavori Pubblici, Manutenzione e SUAP
ooooOOoooo

AVVISO PUBBLICO PER IL RINNOVO DELLE CONCESSIONI AL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

Premesso che:

- i commi 4-bis e 4-ter, dell'articolo 181, introdotti dalla legge n° 27/2020 di conversione del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, dispongono che *“le concessioni di posteggio per l'esercizio del commercio su aree pubbliche aventi scadenza entro il 31 dicembre 2020 - se non già riassegnate-sono rinnovate per la durata di dodici anni. Il rinnovo avviene secondo linee guida adottate dal Ministero dello sviluppo economico”*;
- le linee guida adottate dal Ministro dello Sviluppo Economico in data 25 novembre 2020 in ossequio alla predetta normativa, stabiliscono che i Comuni provvedono d'ufficio all'avvio del procedimento di rinnovo ed alla verifica del possesso dei requisiti in capo ai singoli operatori titolari di concessioni al commercio su aree pubbliche, così come fissati nell'”**Allegato A**” denominato *“Linee guida per il rinnovo delle concessioni di aree pubbliche, in scadenza entro il 31.12.2020, ai sensi dell'art. 181, comma 4-bis, del decreto-legge n. 34/2020, convertito dalla legge n. 77/2020”*;
- con determinazione dirigenziale n. 755 del 30.12.2020 si è proceduto ad approvare lo schema del presente avviso e l'allegato modello di istanza;

SI RENDE NOTO

Art. 1 -Ambito di applicazione

I soggetti cui si rivolge il presente Avviso pubblico sono i TITOLARI delle CONCESSIONI per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, relative ai posteggi inseriti nel mercato settimanale che si tiene nel Comune di Mercato S. Severino (SA).

ART. 2 -Modalità di presentazione delle istanze

L'istanza di rinnovo, corredata da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità dovrà essere presentata, utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente avviso entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 01.02.2021** a mezzo posta elettronica certificata inviata al seguente indirizzo: protocollo.comunemss@pec.it.

ART. 3 -Casi di esclusione

Saranno **escluse** le istanze:

- pervenute prima della pubblicazione del presente avviso o oltre i termini previsti;
- prive del documento di riconoscimento del sottoscrittore;
- non trasmesse all'indirizzo pec indicato o pervenute con mezzi diversi da quelli indicati (invio a mezzo del servizio postale o consegna a mano);
- incomplete e/o non firmate dall'istante;
- non redatte sul modello di istanza allegato al presente avviso.

L'ufficio SUAP, successivamente alla scadenza prevista per la presentazione delle domande, procederà a tutte le verifiche del caso per accertare la veridicità di quanto dichiarato dagli istanti e procederà alla revoca delle concessioni in caso di:

- mancata presentazione dell'istanza;
- insussistenza dei requisiti previsti dalla legge e dalle linee guida.

In caso di dichiarazioni mendaci o di verifica di eventuale perdita di requisiti successiva alla presentazione dell'istanza, fatte salve le sanzioni previste dal vigente codice penale, si procederà ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e la concessione sarà revocata d'ufficio.

ART. 4 -Trattamenti dati personali

I dati forniti dall'operatore commerciale tramite la presentazione dell'istanza saranno trattati i sensi della legge 196/2003. Il sottoscrittore autorizza il Comune di Mercato S. Severino (SA) ad utilizzare i dati forniti per operazioni di natura amministrativa e statistica.

ART. 5 -Foro competente

Per qualsiasi controversia, relativa anche all'interpretazione ed all'esecuzione del presente Avviso, sarà competente il Foro di Nocera Inferiore (SA).

Al presente avviso si allega:

- Modello di Istanza per il rinnovo delle concessioni al commercio su aree pubbliche

L'Ufficio competente del presente procedimento è:
Servizio Attività Produttive - Ufficio SUAP/Commercio
Responsabile Ing. Gianluca Fimiani
e-mail: rosariadefelice@comune.mercatosanseverino.sa.it
Tel. 089.826836

Allo Sportello Unico Attività Produttive
del Comune di MERCATO S. SEVERINO (SA)
Pec: protocollo.comunemss@pec.it

OGGETTO: RINNOVO DELLA CONCESSIONE DI POSTEGGIO PER L'ESERCIZIO DEL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE

Visto l'articolo 181, comma 4-bis, del D.L. n. 34/2020, convertito dalla legge n° 27/2020;

Visto le linee guida adottate dal Ministro dello sviluppo economico in data 25 novembre 2020;

Vista la Legge Regionale Campania Testo Unico del Commercio n° 7 del 21.04.2020 in particolare l'art.54 comma 3;

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a il _____
a _____ (prov.____) Stato _____
(permesso di soggiorno n. _____ del _____ valido fino al
_____) residente a _____ (prov.) in
Via/Corso/P.zza _____ n. _____ CAP
_____ Tel. _____ Cell _____,
e-mail: _____, pec: _____
P.Iva _____, Codice Fiscale _____

in qualità di titolare della omonima impresa individuale denominata

“ _____ ”

in qualità di legale Rappresentante della Società denominata

“ _____ ”

PARTITA IVA _____ con sede nel Comune di _____ prov. ____
Via/p.zza _____ n. _____ CAP _____
Iscritta al Registro Imprese della Camera di Commercio di _____ al n° _____
dal _____ Titolare dell'autorizzazione n. _____ del _____ per il
posteggio del mercato settimanale, rilasciata dal Comune
di _____;

CHIEDE

IL RINNOVO della concessione del posteggio n..... del mercato settimanale che si tiene nel Comune di Mercato S. Severino (SA).

A tal fine, consapevole delle responsabilità penali connesse alla produzione di dichiarazioni mendaci o false, punite ai sensi dell'art. 76 D.P.R. 445/2000, e delle conseguenze in termini di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

DICHIARA

di possedere i requisiti morali previsti dall'art. 7 della Legge Regionale Campania 21 aprile 2020, n. 7 nonché dell'art. 71, commi 1,2,3,4 e 5 del D. Lgs. n. 59/2010 e dei requisiti per la vendita al dettaglio di prodotti appartenenti al settore merceologico alimentare e di esercizio di somministrazione di alimenti e bevande di cui all'art.71, comma 6 e 6-bis del D. Lgs. n.59/2010;

che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art.10 della Legge n.575 del 31.5.1965, e successive modificazioni ed integrazioni (antimafia);

che l'azienda intestataria conduce direttamente l'attività (ovvero che l'azienda intestataria ha conferito in gestione temporanea l'attività alla ditta individuale/società _____ e, qualora la cessione dell'azienda sia integrale e l'intestatario non risulti iscritta al Registro delle imprese quale ditta attiva, si impegna a presentare l'istanza per la reinscrizione entro sei mesi dall'avvio del procedimento di rinnovo e comunque non oltre il 30 giugno 2021);

di essere iscritto all'Inps di _____ matricola n° _____;

che sussistono le condizioni di regolarità contributiva;

che non sussistono le condizioni di regolarità contributiva nelle more di approvazione delle disposizioni regolamentari da parte della Giunta Regionale della Campania – (Art. 53, comma 8 della LR 21 aprile 2020, n. 7) e comunque la regolarizzazione avverrà entro il 30 giugno 2021;

di essere iscritto al Registro Imprese dal _____ con il n. _____, in possesso dell'autorizzazione alla vendita su area pubblica, rilasciata dal Comune di Mercato S. Severino (SA), in data _____ n. _____ (è obbligatorio il possesso di autorizzazione alla vendita su area pubblica o di altra documentazione probante il titolo autorizzativo);

di essere in regola con i pagamenti Tosap/Cosap;

di non essere in regola con i pagamenti Tosap/Cosap, che richiederà all'Ufficio di riferimento la rateizzazione delle somme dovute per gli anni _____ e comunque regolarizzerà il tutto entro il 30 giugno 2021.

In caso di cittadino straniero, non appartenente all'Unione Europea

DICHIARA

di essere in possesso di permesso di soggiorno n. _____ rilasciato da _____ il _____ con validità fino al _____;

di essere in possesso di carta di soggiorno n. _____ rilasciata da _____ il _____

lì, _____

Firma _____

Allega alla presente:

- copia del documento di identità in corso di validità;
- copia autorizzazione amministrativa o di altra documentazione probante il titolo autorizzativo.

Per i cittadini non appartenenti alla Comunità Europea:

- copia del documento di identità in corso di validità
- copia del permesso / carta di soggiorno