



Centrale  
Unica di  
Committenza



TRA I COMUNI DI NOCERA INFERIORE, ANGRI, MERCATO S. SEVERINO E CASTEL SAN GIORGIO  
COMUNE CAPOFILIA: NOCERA INFERIORE

**Denominazione Stazione Appaltante, indirizzi e punti di contatto:**

Comune di Mercato S. Severino (Sa)

Piazza Ettore Imperio n. 6

Area Finanziaria –Tributaria – Transizione Digitale

<http://www.comune.mercatosanseverino.sa.it>

Tel. 089-826851

# DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI ACCERTAMENTO E RECUPERO EVASIONE DEI TRIBUTI COMUNALI, NONCHÉ DEL SERVIZIO DI RISCOSSIONE COATTIVA DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E PATRIMONIALI DEL COMUNE DI MERCATO SAN SEVERINO

CODICE CIG: 9474011932

CPV: 79940000-5

# INDICE

ARTICOLO 1 – PREMESSE	pag. 3
ARTICOLO 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, PUBBLICITÀ, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	pag. 3
ARTICOLO 3 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO	pag. 4
ARTICOLO 4 - DURATA DEL SERVIZIO, OPZIONI E RINNOVI	pag. 4
ARTICOLO 5 - OGGETTO DEL SERVIZIO	pag. 4
ARTICOLO 6 - AGGI A BASE D'ASTA E CORRISPETTIVO PER IL SERVIZIO	pag. 4
ARTICOLO 7 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA ED ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	pag. 6
ARTICOLO 8 - SCELTA DEL CONTRAENTE	pag. 7
ARTICOLO 9 - AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO	pag. 7
ARTICOLO 10 - REQUISITI GENERALI	pag. 7
ARTICOLO 11 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	pag. 8
ARTICOLO 12 - SUBAPPALTO	pag. 11
ARTICOLO 13 - GARANZIA PROVVISORIA E CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'ANAC	pag. 11
ARTICOLO 14 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE	pag. 13
ARTICOLO 15 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	pag. 17
ARTICOLO 16 - SOCCORSO ISTRUTTORIO	pag. 18
ARTICOLO 17 - CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	pag. 19
ARTICOLO 18 - CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA	pag. 23
ARTICOLO 19 - CONTENUTO DELLA BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA	pag. 24
ARTICOLO 20 - COMMISSIONE GIUDICATRICE	pag. 24
ARTICOLO 21 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	pag. 25
ARTICOLO 22 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	pag. 26
ARTICOLO 23 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	pag. 27
ARTICOLO 24 - RICORSI AMMINISTRATIVI	pag. 28
ARTICOLO 25 - CONTROVERSIE	pag. 28
ARTICOLO 26 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	pag. 28

## ARTICOLO 1 - PREMESSE

Con determinazione a contrarre n. 633 dell'8/11/2022, questa Amministrazione ha stabilito di affidare in concessione il servizio di accertamento e riscossione (ordinaria e coattiva) delle entrate tributarie ed extratributarie del Comune di Mercato S. Severino.

L'affidamento sarà effettuato mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 2, del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice)

Il luogo di esecuzione del servizio è il Comune di Mercato San Severino [CPV 799400000-5]

Per la procedura di gara è stato acquisito il seguente **CIG: 9474011932**

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la Rag. Antonietta Esposito, Responsabile del Servizio Tributi del Comune di Mercato San Severino Telefono 089/826851

e-mail: [antoniaesposito@comune.mercatosanseverino.sa.it](mailto:antoniaesposito@comune.mercatosanseverino.sa.it)

PEC: [areafinanziaria.comunemss@pec.it](mailto:areafinanziaria.comunemss@pec.it)

## ARTICOLO 2 - DOCUMENTAZIONE DI GARA, PUBBLICITÀ, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1 Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

1. Bando di gara;
2. Capitolato speciale di appalto;
3. Disciplinare di gara e relativi allegati (Istanza di partecipazione, Modello di Offerta Economica);
4. Patto di integrità;
5. DGUE

La documentazione sopra elencata è disponibile sul sito internet:

<https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/> nella sezione relativa alla presente procedura di gara.

### 2.2 Pubblicità

Conformemente a quanto disposto dagli artt. 72 ,73 e 216, c.11, del Codice, nonché del D.M. 02.12.16, il Bando di gara è pubblicato su:

- GUUE
- GURI V Serie Speciale
- Profilo committente
- Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici
- Due quotidiani a diffusione nazionale (estratto)
- Due quotidiani a diffusione locale (estratto)

### 2.3 Chiarimenti

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in forma scritta ed inviate utilizzando quale unico mezzo la piattaforma telematica, entro e non oltre 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. La risposta al quesito perverrà all'Operatore Economico richiedente tramite Posta Elettronica Certificata. L'Elenco dei Chiarimenti sarà visualizzabile nella medesima schermata relativa ai dettagli della gara in oggetto. Non saranno accettati quesiti formulati diversamente da quanto indicato al punto precedente e/o pervenuti oltre il termine su indicato e/o inviati e/o pervenuti ad indirizzi diversi da quelli su indicati, anche se appartenenti alla stazione appaltante.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, sempre che siano state avanzate in tempo utile, le domande e le relative risposte saranno pubblicate, in forma anonima, esclusivamente all'indirizzo internet:

<https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/> almeno sei giorni prima della scadenza della presentazione delle offerte, salvo abbreviazione dei termini per motivi di urgenza.

### ARTICOLO 3 - LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio in oggetto sarà svolto dal Concessionario nella Casa Comunale del Comune di Mercato San Severino.

### ARTICOLO 4 - DURATA DEL SERVIZIO, OPZIONI E RINNOVI

La durata del contratto è di anni 5 (cinque) decorrenti dalla data di sottoscrizione dello stesso.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di affidare nuove prestazioni analoghe a quelle di cui alla presente procedura, conformi al progetto di base ed all'offerta presentata sulla base di oggettive e motivate esigenze di servizio, in virtù dell'art. 106 del D. Lgs. n. 50/2016.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore massimo stimato dell'appalto, è **pari ad € 927.519,00** al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge.

### ARTICOLO 5 - OGGETTO DEL SERVIZIO

Il presente appalto ha per oggetto le seguenti attività, relative all'affidamento in concessione dei seguenti servizi:

**Servizio S1** - accertamento e riscossione delle entrate, a seguito di avvisi di accertamenti **per omessi/parziali versamenti**, relativi a tutte le entrate tributarie ed extratributarie IMU, TARI, ICP/DPA e COSAP per annualità pregresse, Canone Unico Patrimoniale, **con gestione del relativo contenzioso**;

**Servizio S2** - accertamento e riscossione delle entrate, **per omesse/infedeli dichiarazioni**, relative a tutte le entrate tributarie ed extratributarie IMU, TARI, ICP/DPA e COSAP per annualità pregresse, Canone Unico Patrimoniale, **con gestione del relativo contenzioso**;

**Servizio S3** - riscossione coattiva di tutte le entrate tributarie ed extratributarie dell'Ente, **con gestione del relativo contenzioso**.

### ARTICOLO 6 - AGGI A BASE D'ASTA E CORRISPETTIVO PER IL SERVIZIO

Il corrispettivo è costituito dall'aggio di aggiudicazione della gara da applicarsi sugli importi effettivamente riscossi e rendicontati dal concessionario e precisamente (gli importi vanno aggiornati in relazione all'offerta presentata):

**Aggio A1**, per i servizi S1 indicati nel capitolato, il valore massimo è 8,00%;

**Aggio A2**, per i servizi S2 indicati nel capitolato, il valore massimo è 15,00%;

**Aggio A3**, per i servizi S3 indicati nel capitolato, il valore massimo è 6,00%.

In particolare:

- l'aggio A1, riferito al servizio S1, sarà determinato applicando l'aggio percentuale offerto in sede di gara a tutte le somme relative a IMU, TARI, ICP-DPA-COSAP e CUP per annualità pregresse, effettivamente incassate dal Concessionario sui conti correnti dedicati che i contribuenti effettueranno a fronte degli importi, sanzioni ed interessi inclusi, degli atti di accertamento esecutivi per omesso/parziale versamento, ex art.1, comma 792 e ss. della legge n.160/2019, dallo stesso emessi e notificati;
- l'aggio A2, riferito al servizio S2, sarà determinato applicando l'aggio percentuale offerto in sede di gara a tutte le somme, comprensive di sanzioni ed interessi, di cui i contribuenti effettueranno il versamento, a seguito di atti di accertamento esecutivi per omessa/infedele dichiarazione/denunciato, ex art.1, comma 792 e ss. della legge n.160/2019, dallo stesso emessi e notificati;
- l'aggio A3, riferito al servizio S3, sarà determinato applicando l'aggio percentuale offerto in sede di gara a tutte le somme, comprensive di sanzioni ed interessi, di cui i contribuenti effettueranno il versamento, a seguito di atti di

riscossione coattiva, anche cautelari ed esecutivi, che il Concessionario porrà in essere per il recupero dei crediti vantati dall'Ente.

I corrispettivi remunereranno ogni e qualsivoglia diritto, aggio, spesa e costo di gestione da parte del Concessionario, ad eccezione delle spese di postalizzazione/notifica degli avvisi di accertamento e delle spese per la riscossione coattiva, così come indicato nel Capitolato.

Al fine di consentire la migliore formulazione della offerta si riporta il dato del gettito delle entrate non riscosse rilevate negli anni precedenti ed il relativo valore medio:

<b>Entrate per Servizio S1 (attività di accertamento e riscossione per omesso/parziale versamento) AGGIO A1 - 8%</b>	<b>TOTALE ANNI</b>	<b>AGGIO SU VALORE MEDIO</b>	<b>COMPENSO PRESUNTO</b>
IMU (2018-2021)	1.665.000,00 €	133.200,00 €	<b>133.200,00 €</b>
TARI (2018-2021)	7.420.698,18 €	593.655,85 €	<b>593.655,85 €</b>
ICP-DPA (2018-2020)	74.534,25 €	5.962,74 €	<b>5.962,74 €</b>
CUP (2021)	19.318,00 €	1.545,44 €	<b>1.545,44 €</b>
CANONI LOCAZIONE ERP	354.000,00 €	28.320,00 €	<b>28.320,00 €</b>
<b>Entrate per Servizio S2 (attività di accertamento e riscossione per omessa/infedele dichiarazione) – AGGIO A2 - 15%</b>			
IMU (2018-2021)	530.000,00 €	79.500,00 €	<b>79.500,00 €</b>
TARI (2018-2021)	460.000,00 €	69.000,00 €	<b>69.000,00 €</b>
ICP-DPA			
COSAP			
CUP			
<b>Entrate per Servizio S3 (riscossione coattiva di tutte le entrate) – AGGIO A3 - 6%</b>			
IMU			
TARI			
RUOLI C.D.S. (2017-2021)	272.254,00 €	16.335,24 €	<b>16.335,24 €</b>
COSAP			
CUP			
<b>TOTALE</b>		927.519,27 €	<b>927.519,27 €</b>
<b>TOTALE ARROTONDATO</b>		<b>927.519,00 €</b>	<b>927.519,00 €</b>

Ai sensi dell'art. 35 del Codice, pertanto, l'importo presunto dell'affidamento è pari ad € 927.519,00 (euro novecento ventisettemila cinquecento diciannove/00 Euro).

Il suddetto importo, data la natura estimativa, non è vincolante, né fonte di responsabilità in alcun modo per l'Ente, né motivo di pretesa alcuna verso l'Ente stesso. L'importo come sopra determinato inteso al netto dell'Iva è da considerarsi valore base per il computo della polizza della cauzione provvisoria.

Nel caso in cui per effetto della riforma del sistema delle Entrate locali o della Riscossione o per effetto di modifiche legislative o regolamentari dovessero determinarsi variazioni nelle modalità di gestione e riscossione delle entrate cui si riferiscono le attività oggetto di affidamento, nella titolarità e competenza a gestire le entrate medesime, o nel caso in cui venissero eliminate talune delle suddette entrate con introduzione di altre tipologie, fattispecie e forme di entrate, le parti si impegnano a ristabilire il sinallagma contrattuale, qualora compromesso dalle suddette evoluzioni normative.

## **ARTICOLO 7 - SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA ED ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice. È vietato ai concorrenti di partecipare alla procedura in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla procedura in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla procedura in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla procedura. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile.

In particolare:

**a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

**c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013). **Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. Non saranno ammessi al prosieguo della gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 C.C. e verranno esclusi i concorrenti le cui offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

**Si precisa che, non essendo previste prestazioni scorporabili non sono ammissibili i raggruppamenti di tipo verticale.**

## ARTICOLO 8 - SCELTA DEL CONTRAENTE

Il servizio viene affidato mediante procedura aperta, ai sensi dell'articolo 60 del D. Lgs. 18.04.2016, n.50 e s.m.i.. Gli operatori economici presentano la richiesta di partecipazione nel rispetto delle modalità e dei termini fissati dal presente bando di gara. Non è ammessa facoltà di presentare offerta per una sola parte del servizio.

La gara sarà aggiudicata al soggetto che presenterà l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo secondo la normativa prevista dall'art. 95, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in base ai criteri di valutazione dell'offerta di seguito espressi.

La valutazione delle offerte è demandata ad apposita Commissione di gara costituita ai sensi dell'art.77 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

Si procederà alla gara anche nel caso sia pervenuta una sola offerta.

## ARTICOLO 9 - AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO

Risulterà aggiudicatario del servizio il concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo risultante dalla sommatoria dei punteggi parziali relativi a ciascun elemento di valutazione. Qualora siano state presentate due o più offerte di uguale punteggio totale si procederà all'aggiudicazione all'offerta che ha raggiunto il maggior punteggio nella parte tecnica e, qualora anche le offerte tecniche dovessero risultare di pari punteggio, si procederà mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77, comma 2, del R.D. n. 827/1924. L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta, purché valida e giudicata congrua, ovvero di non aggiudicare affatto anche in presenza di più offerte se nessuna risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art.95, comma 12, del D. Lgs n.50/2016 e s.m.i.).

L'offerta è immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario, mentre il Comune rimarrà vincolato solo ad intervenuta approvazione dell'aggiudicazione definitiva con determinazione del Responsabile. Se per qualsiasi motivo non si potrà addivenire alla stipula del contratto con il soggetto che avrà presentato l'offerta risultata più conveniente, si provvederà ad affidare il servizio al soggetto che segue in graduatoria, fatto salvo il risarcimento dei danni.

## ARTICOLO 10 - REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara:

- gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n.50/2016.
- gli operatori che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001;
- gli operatori economici che non abbiano accettato le clausole contenute nel Patto di integrità, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della legge 190/2012.

In caso di R.T.I. o Consorzi i requisiti di cui sopra devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti facenti parte del raggruppamento e dell'impresa consorziata eventualmente indicata per l'esecuzione del contratto.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle **c.d. black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del

d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze, oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

## **ARTICOLO 11 - REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti possono essere trasmessi mediante AVC Pass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano anche la banca dati AVC Pass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti e ss. mm. ii.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale ANAC,

(<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass> Operatore economico)

secondo le istruzioni ivi contenute.

Il concorrente dovrà, pertanto, registrarsi e dotarsi di apposita PASSOE (con indicazione della gara di partecipazione) ovvero del documento – rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC che attesta che il concorrente (operatore economico) può essere verificato tramite AVCpass.

### **11.1 Requisiti di idoneità professionale**

- a. iscrizione alla CCIAA (ovvero, in caso di società avente sede all'estero, iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di Residenza, ai sensi dell'Artt.83 e 90 del D. Lgs. n. 50/2016) con l'indicazione della natura giuridica, denominazione, sede legale, oggetto dell'attività, generalità degli amministratori muniti del potere di rappresentanza (in caso di associazione temporanea d'impresa il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese raggruppate);
- b. iscrizione all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di accertamento e riscossione tributaria (Concessionari), istituito dall'art. 53 del D. Lgs.15 dicembre 1997 n.446, per la categoria prevista dall'art.6, comma 1, lett. b) del D.M. 11.09.2000, n.289, con capitale sociale adeguato ai sensi di legge vigente (in caso di associazione temporanea d'impresa il requisito deve essere posseduto da tutte le imprese raggruppate);
- c. possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26, comma1, lettera a), punto 2, del D. Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;
- d. il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.
- e. per la comprova del requisito l'Ente acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### **11.2 Requisiti di capacità economica finanziaria**

- a) Fatturato globale riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2019-2020-2021) pari almeno al doppio del valore stimato dell'appalto, IVA esclusa; tale requisito è richiesto in quanto il predetto fatturato trova giustificazione, in considerazione dell'ambito dimensionale nel quale il contratto dovrà essere eseguito, richiedendo livelli di capacità organizzativa e struttura aziendale adeguata.
- b) Il suddetto fatturato viene richiesto allo scopo di selezionare un contraente che risulti affidabile per l'Amministrazione, avuto riguardo dell'importo complessivo e dell'oggetto del servizio. Inoltre, tale indicazione consente, in via propedeutica, un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara. Il requisito richiesto rispetta, infine, i principi di proporzionalità ed adeguatezza.
- c) (In caso di Associazione Temporanea d'Imprese il suddetto requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria).
- d) La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art.86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:
  - per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, corredati della nota integrativa;



- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- e) Fatturato specifico minimo nel settore di attività oggetto del servizio riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2019-2020-2021) non inferiore al valore stimato dell'appalto, IVA esclusa.
- f) Il settore di attività è la gestione dei servizi tributari. Tale fatturato trova giustificazione, in considerazione dell'ambito dimensionale nel quale il contratto dovrà essere eseguito, richiedendo livelli di capacità organizzativa e struttura aziendale adeguata. Il suddetto fatturato viene richiesto allo scopo di selezionare un contraente che risulti affidabile per l'Amministrazione Appaltante, avuto riguardo dell'importo complessivo dell'affidamento ed all'oggetto del servizio. Inoltre, tale indicazione consente, in via propedeutica, un apprezzamento di affidabilità dei partecipanti alla gara. Il requisito richiesto rispetta, infine, i principi di proporzionalità ed adeguatezza.
- g) In caso di Associazione Temporanea d'Imprese il suddetto requisito deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria. **La prova del requisito è fornita, ai sensi dell'art.86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice da idonea documentazione.**

### 11.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

- a) Gestione - senza essere incorsi in contestazioni per gravi inadempienze che abbiano comportato la dichiarazione di decadenza/destituzione dalla concessione - nell'ultimo triennio (2019-2020 -2021), per la durata di almeno un anno, del servizio di accertamento e riscossione anche coattiva dei principali tributi locali (IMU/TARI) in un comune o più con popolazione di classe VIII (popolazione anagrafica tra 20.000 e 59.999 abitanti); in caso di associazione temporanea d'impresa il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento;
- b) ai sensi della Legge di Bilancio 2020, n.160 del 27/12/2019 di essere in possesso del Capitale Sociale Minimo stabilito in 2,5 milioni di euro per poter gestire gli Enti locali con popolazione non superiore a 200 mila abitanti. (in caso di associazione temporanea d'impresa il requisito deve essere posseduto cumulativamente dal raggruppamento).
- c) avere all'interno della compagine sociale almeno 2 (due) Ufficiali della Riscossione di cui all'Art. 42 del D.Lgs. n.112/1999, assunti a tempo indeterminato e full time, - ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 793 della legge 190/2019 - allegando i provvedimenti di nomina;
- d) di possedere la certificazione di qualità conforme alle norme UNI EN ISO 9001/2015 riferita al settore di accertamento e riscossione dei tributi locali allegando, copia conforme della certificazione, in corso di validità.
- e) di possedere la certificazione di qualità conforme alle norme UNI EN ISO 27001/2014 attestante il possesso dei requisiti del corretto sistema di gestione per la sicurezza delle informazioni, allegando copia conforme della certificazione;
- f) di aver adottato un sistema di controllo, ai sensi del D. Lgs. n. 231/2003 e s.m.i.

La prova del requisito di cui all'art. 11.3 lett. a) è fornita in uno dei seguenti modi:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- copia conforme del contratto unitamente a copia conforme delle fatture relative al periodo richiesto.
- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà del concorrente (DPR 445/2000) contenente l'oggetto del contratto, il CIG e il relativo importo, il nominativo del contraente pubblico e la data di stipula del contratto stesso.

Tutti i documenti sopra richiesti sono inseriti nel sistema AVCpass dai concorrenti.

### 11.4 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti generali e il requisito di idoneità professionale di cui all'articolo 11.1 lett. a) (iscrizione CCI/AA) e lett. b) (abilitazione Albo) devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda o aderente a contratto di rete.

I requisiti di capacità tecnico professionale di cui all'art. 11.3 lett. d) ed e) (certificazioni di qualità) devono essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda o aderente a contratto di rete. Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito di capacità economico finanziaria relativo al fatturato specifico) deve essere posseduto dalla mandataria in misura maggioritaria mentre i requisiti di capacità tecnica e professionale (attività di gestione e – presenza - ufficiali della riscossione) devono essere posseduti almeno dal soggetto mandatario o indicato come tale.

### **11.5 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili**

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo dei gestori dei tributi ed entrate comunali, istituito presso il Ministero delle Finanze, ovvero Iscrizione all'Albo dei Concessionari di cui all'art. 53 del D. Lgs.15 dicembre 1997 n. 446, con capitale sociale adeguato ai sensi di legge, ovvero iscrizione alla sezione separata dell'albo di cui all'articolo 53 D.lgs.15/12/1997 n.446, ai sensi della risoluzione n.4/DF 13/04/2021 del MEF, deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate per i servizi per i quali sono indicate come esecutrici .

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art.47delCodice, devono essere posseduti dal consorzio medesimo

### **11.6 Avalimento**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale (iscrizione C.C.I.A.A. e Iscrizione all'Albo dei gestori dei tributi ed entrate comunali, istituito presso il Ministero delle Finanze, ovvero Iscrizione all'Albo dei Concessionari di cui all'art. 53 del D. Lgs.15 dicembre 1997 n. 446, con capitale sociale adeguato ai sensi di legge, ovvero iscrizione alla sezione separata dell'albo di cui all'articolo 53 D.lgs.15/12/1997 n. 446, ai sensi della risoluzione n.4/DF 13/04/2021 del MEF).

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Ente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art.89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, l'Ente impone, ai sensi dell'art.89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta.

Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, l'Ente procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

## ARTICOLO 12 - SUBAPPALTO

Sono vietate la cessione totale o parziale del contratto ed ogni forma di subappalto anche parziale del servizio, nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003 (Codice in materia di Protezione dei dati personali) e della legge 136/2010. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del codice.

## ARTICOLO 13 - GARANZIA PROVVISORIA E CONTRIBUTO IN FAVORE DELL'ANAC

### Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata da:

**1) una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto (€927.519,00) e precisamente di importo pari ad € 18.550,38; tale importo è ridotto del 50% in quanto viene richiesta dal presente bando la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee.

**2) una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

L'Ente garantito è il Comune di Mercato S. Severino.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

**La garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito.

La relativa quietanza deve essere inserita nella busta telematica A) contenente la documentazione amministrativa;

b) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso il Conto Corrente Bancario

intestato al Comune di Mercato S. Severino – Servizio di Tesoreria - avente IBAN: IT 60 Q 08378 76620 000000349025 presso BCC Campania Centro Cassa Rurale Ed Artigiana, Agenzia di Siano (causale: Garanzia provvisoria Servizio Tributi);

- c) fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, intestata a: Comune di Mercato S. Severino - Piazza Ettore Imperio n. 6. – 84085 – Mercato San Severino (SA).

In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

1. contenere espressa menzione dell'oggetto dell'appalto: **“Affidamento in concessione, mediante procedura aperta, del servizio di accertamento e recupero evasione dei tributi comunali, nonché del servizio di riscossione coattiva delle entrate tributarie e patrimoniali del comune di Mercato San Severino”** e del soggetto garantito;
2. essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
3. essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art.30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
4. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta ed essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta dell'Ente per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
5. prevedere espressamente:
  - a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile; c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
6. contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D. Lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

In caso di **partecipazione in forma associata**, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

### **Contributo ANAC**

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a: € 80,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta l'Ente accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVC pass.

## **ARTICOLO 14 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economica più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 c. 2 del D. Lgs. n.50/2016 e s.m.i. sulla base della valutazione dei seguenti punteggi:

- 1) Offerta tecnica (qualità) PT. massimo 70 punti
- 2) Offerta economica (Prezzo) PE massimo 30 punti

TOTALE: PT+PE massimo 100 punti

### **14.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica**

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

**OFFERTA TECNICA max 70 punti**

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>		<b>PUNTI</b>	
<b>Organizzazione Uffici e Personale</b>		<b>25</b>	
a	Struttura organizzativa dell'Azienda (logistica, struttura ufficio, dotazione strumentale)	10	Si valuterà l'idoneità e l'adeguatezza della struttura organizzativa adottata dall'impresa, l'esperienza nel settore e la organizzazione del servizio nella sede operativa
b	Personale impiegato, quantità, qualifiche, abilitazioni professionali ed attività formative specifiche, esperienza nel settore.	15	Si valuterà il numero espresso in ore del personale impiegato nella sede, il numero di ore di apertura al pubblico, la qualifica delle figure dedicate ai singoli servizi.
<b>Gestione del servizio</b>		<b>35</b>	
c	Rispetto ai rapporti con l'Ente	10	Si valuteranno le modalità di gestione delle entrate oggetto del presente appalto e le modalità con cui si intende ottimizzare lo scambio di flussi informativi utili al Comune per lo svolgimento delle attività istituzionali.
d	Rispetto ai rapporti con i contribuenti	10	Si valuteranno le modalità con cui si intende ottimizzare la comunicazione con il contribuente
e	Iniziative e progetti per il recupero dell'evasione	10	Si valuteranno le iniziative e i progetti per il recupero dell'evasione e le modalità di attuazione indicate.
f	Descrizione delle procedure di gestione del contenzioso e del servizio di gestione coattiva	5	Si valuterà la proposta organizzativa di gestione del contenzioso e del servizio di riscossione coattiva, indicando il personale da impiegare e la sua qualifica, l'organizzazione delle procedure, le fasi di attività, i tempi di svolgimento
<b>Servizi aggiuntivi e proposte migliorative</b>		<b>10</b>	
g	Offerta di servizi aggiuntivi non richiesti come obbligatori da capitolato in relazione alla congruità degli stessi al raggiungimento degli obiettivi dell'intero progetto	5	Sarà valutata l'utilità della proposta, la sua innovatività e le ricadute per una gestione più efficiente del servizio
h	Disponibilità alla partecipazione finanziaria per l'organizzazione di campagne informative e/o di sensibilizzazione dell'Ente 1 punto = Importo partecipazione € 2.000,00 2 punto = Importo partecipazione € 4.000,00	<b>Massimo 5 punti</b>	

3 punto =Importo partecipazione € 6.000,00		
4 punto =Importo partecipazione € 8.000,00		
5 punto =Importo partecipazione € 10.000,00		
<b>TOTALE PUNTI MAX</b>	<b>70</b>	

La valutazione dell'offerta, di natura qualitativa, avverrà sulla base dei punteggi acquisiti da ciascuna offerta presentata, nell'ambito dei criteri di valutazione e relativi sub-criteri massimi ivi indicati. Ai fini della valutazione delle offerte i punteggi saranno espressi con due cifre decimali e l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa sarà effettuata con il **metodo aggregativo-compensatore**, ovvero sulla sommatoria dei coefficienti attribuiti per ciascun criterio, ponderati per il peso specifico del relativo criterio sulla base della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

**P<sub>i</sub>** = indice di valutazione dell'offerta (i);

**n** = numero totale dei criteri;

**W<sub>i</sub>** = peso o punteggio attribuito al criterio (i);

**V(a)<sub>i</sub>** = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i) variabile tra zero e uno;

**Σn** = sommatoria.

In particolare, per l'attribuzione del punteggio (P<sub>i</sub>) alla generica offerta (i), la Commissione giudicatrice adotterà la seguente formula:

$$P_i = (a_i * 10) + (b_i * 15) + (c_i * 10) + (d_i * 10) + (e_i * 15) + (f_i * 5) + (g_i * 5)$$

dove i termini a<sub>i</sub>, b<sub>i</sub>, c<sub>i</sub>, d<sub>i</sub>, e<sub>i</sub>, f<sub>i</sub> e g<sub>i</sub> sono variabili nell'intervallo [0...1] e rappresentano i valori di altrettanti coefficienti, attribuiti all'offerta considerata, per i rispettivi elementi di valutazione.

Tali coefficienti saranno calcolati sulla base delle seguenti regole:

#### **VALUTAZIONE DEL MERITO TECNICO/QUALITA' (coefficienti: a<sub>i</sub>, b<sub>i</sub>, c<sub>i</sub>, d<sub>i</sub>, e<sub>i</sub>, f<sub>i</sub> e g<sub>i</sub>)**

Per l'attribuzione dei valori di questo tipo di coefficienti, si procederà all'assegnazione di punteggi sulla base della comparazione delle offerte con i requisiti minimi richiesti sulla base dei criteri motivazionali/metodologici di seguiti indicati per ciascun elemento di valutazione.

Per ogni offerta analizzata, si procederà con i seguenti passaggi consequenziali:

**A. CALCOLO DELLE MEDIE PROVVISORIE:** i coefficienti V(a)<sub>i</sub> saranno determinati mediante la media dei coefficienti, variabili tra 0 ed 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (per ciascun elemento di valutazione si calcola un coefficiente V - numero compreso tra 0 e 1);

**B. TRASFORMAZIONE IN MEDIE DEFINITIVE (COEFFICIENTI "V"):** Terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti di cui al punto precedente si procede a trasformare la media dei coefficienti così determinati in coefficienti definitivi. In particolare, per ciascun elemento di valutazione viene individuata la media più alta la quale viene posta uguale ad 1. Proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate, si ottengono le medie definitive; questo significa che le medie provvisorie prima calcolate sono moltiplicate per dei fattori di conversione (uno per ciascun requisito) ottenuto dal rapporto fra 1 e la media massima precedentemente individuata.

**C. CALCOLO DEL COEFFICIENTE DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE.** In base ai valori dei coefficienti "V" (medie definitive) di cui al precedente punto B e dei punteggi/pesi massimi attribuibili a ciascun elemento di valutazione dell'offerta W<sub>i</sub> si ottiene il punteggio da attribuirsi a ciascuna offerta P<sub>i</sub> come da formula sopra richiamata.

#### **METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA**

Per l'attribuzione discrezionale dei coefficienti i Commissari si dovranno basare su una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizi:

GIUDIZIO	COEFF.TE	CRITERI METODOLOGICI
APPENA SUFFICIENTE	0,10	Trattazione appena sufficiente e/o descrizioni lacunose che denotano scarsa rispondenza della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sotto-parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano chiari, e/o non trovano dimostrazione analitica o, comunque, non appaiono particolarmente significativi.
PARZIALMENTE ADEGUATO	0,25	Trattazione sintetica e/o che presenta alcune lacune, e/o non del tutto rispondente o adeguata alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una sufficiente efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sotto-parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante non risultano completamente chiari, in massima parte analitici ma comunque relativamente significativi.
ADEGUATO	0,50	Trattazione completa ma appena esauriente o, pur esauriente, non del tutto completa, rispetto alle esigenze della Stazione Appaltante contraddistinta da una discreta efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sotto-parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano abbastanza chiari, in massima parte analitici ma comunque significativi.
BUONO	0,75	Trattazione completa dei temi richiesti, con buona rispondenza degli elementi costitutivi dell'offerta alle esigenze della Stazione Appaltante e buona efficienza e/o efficacia della proposta rispetto al tema costituente il parametro e/o sotto-parametro oggetto di valutazione rispetto ad alternative possibili desunte dal mercato e/o dalla regola dell'arte. I vantaggi e/o benefici conseguibili dalla stazione appaltante risultano chiari, analitici e significativi.
OTTIMO	1,00	Il parametro e/o sotto-parametro preso in esame viene giudicato eccellente. Risulta del tutto aderente alle aspettative della S.A. La sua presentazione è più che esaustiva ed ogni punto di interesse viene illustrato con puntualità e dovizia di particolari utili ed efficaci in rapporto alla natura del parametro considerato. Le relazioni illustrano con efficacia le potenzialità del candidato ed evidenziano le eccellenti caratteristiche di offerta prestazionale.

#### 14.2 Metodo di attribuzione dei punteggi per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

Il punteggio dell'offerta economica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi:

#### OFFERTA ECONOMICA max 30 punti

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI max	NATURA
1	<p><b>Aggio da applicare ai servizi identificati con il codice S1</b></p> <p>Il punteggio sarà attribuito secondo il prodotto del punteggio</p>	10	Quantitativa



	<p>massimo (10 punti) ed il rapporto tra il miglior aggio offerto dai concorrenti e aggio offerto dal concorrente i-esimo:  <i>Punteggio = 10* <u>Miglior aggio offerto</u></i>  <i>Aggio offerto dal concorrente (i-esimo)</i></p>		
2	<p><b>Aggio da applicare ai servizi identificati con il codice S2</b></p> <p>Il punteggio sarà attribuito secondo il prodotto del punteggio massimo (10 punti) ed il rapporto tra il miglior aggio offerto dai concorrenti e aggio offerto dal concorrente i-esimo:  <i>Punteggio = 10* <u>Miglior aggio offerto</u></i>  <i>Aggio offerto dal concorrente (i-esimo)</i></p>	10	Quantitativa
3	<p><b>Aggio da applicare ai servizi identificati con il codice S3</b></p> <p>Il punteggio sarà attribuito secondo il prodotto del punteggio massimo (10 punti) ed il rapporto tra il miglior aggio offerto dai concorrenti e aggio offerto dal concorrente i-esimo:  <i>Punteggio = 10* <u>Miglior aggio offerto</u></i>  <i>Aggio offerto dal concorrente (i-esimo)</i></p>	10	Quantitativa

I punteggi saranno calcolati con arrotondamento alla seconda cifra decimale (per difetto se la terza cifra decimale è compresa tra 0 e 4, per eccesso se è compresa tra 5 e 9).

Saranno escluse dalla gara tutte quelle offerte non presentate nei modi e nei termini stabiliti dal presente disciplinare di gara.

L'aggiudicazione dell'appalto sarà disposta a favore del concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, come risultante dalla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica ed economica.

In caso di parità del punteggio complessivo, l'affidamento avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nella valutazione tecnica.

In caso di parità di punteggio sia nella valutazione tecnica che in quella economica, si procederà a sorteggio.

L'affidamento potrà avere luogo anche in presenza di una sola offerta valida, non anomala ai sensi di legge purché ritenuta congrua e conforme alle richieste del Comune.

Poiché l'affidamento avviene in base all'offerta economicamente più vantaggiosa, resta inteso che quanto contenuto nella "Offerta Tecnica" costituisce formale impegno e obbligo contrattuale per la ditta nell'esecuzione del servizio.

In caso di discordanza tra quanto indicato in cifre e quanto indicato in lettere sarà ritenuta valida l'indicazione più conveniente per il Comune.

## **ARTICOLO 15 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

L'offerta e la documentazione richiesta per la partecipazione alla gara dovranno pervenire esclusivamente per via telematica sulla Piattaforma <https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/>, **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12:00 DEL TRENTESIMO GIORNO SUCCESSIVO ALLA PUBBLICAZIONE SUL GUUE.**

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.**

Per prendere parte alla gara il soggetto concorrente si dovrà dotare di firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lettera s), del Dlgs 82/2005 e procedere alla registrazione al portale <https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/> secondo le indicazioni previste dalle Regole di accesso allo stesso portale.

Per la partecipazione in ATI, CONSORZIO ORDINARIO o GEIE è sufficiente la registrazione dell'operatore economico con ruolo di mandatario/capogruppo.

L'offerta dovrà comprendere le seguenti buste virtuali:

- **A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

- **B - “OFFERTA TECNICA”**  
- **C - “OFFERTA ECONOMICA”.**

Tutte le dichiarazioni, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sotto scritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, l'Ente potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta dell'Ente sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

#### **ARTICOLO 16 - SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria ovvero di condizioni di partecipazione alla gara, esempio: mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **ARTICOLO 17 - CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta virtuale "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" contiene:

- a) **la domanda di partecipazione (Modello A) con le dichiarazioni integrative ivi previste;**
- b) **il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione;**
- c) **la documentazione integrativa e documentazione a corredo dell'istanza di partecipazione.**

### **17.1 Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione, firmata digitalmente dal Legale Rappresentante o altro soggetto a ciò designato in base a specifica procura notarile con allegata scansione del documento di identità in corso di validità, è redatta conformemente al "**Modello A**".

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile.

In particolare:

- a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D. Lgs. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D. Lgs. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

## **Il concorrente allega inoltre:**

- **Copia conforme all'originale della procura;**
- **Patto di integrità** sottoscritto digitalmente dal titolare o legale rappresentante o altro soggetto a ciò designato in base a specifica procura notarile.
- **PASSOE** documento rilasciato dal sistema telematico ANAC che attesta che il concorrente possa essere verificato tramite AVCpass.

## **17.2 Documento di gara unico europeo (DGUE)**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione sulla piattaforma telematica di gara secondo quanto di seguito indicato.

### **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore.**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti. In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
2. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
4. originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
5. PASSOE dell'ausiliaria in caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle c.d. black list;
6. dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14.12.2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in legge 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 10 del presente disciplinare

### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso dei requisiti relativo all' idoneità professionale di cui par. 11.1 del presente disciplinare;
- la sezione B per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria di cui al par. 11.2 del presente disciplinare;
- la sezione C per dichiarare il possesso dei requisiti relativi alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 11.3 lett. a, b, c del presente disciplinare;
- la sezione (D) per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale di cui al par. 11.3 lett. d) ed e) del presente disciplinare.

#### **Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

#### **17.3 Dichiarazioni integrative e Documentazione a corredo dell'istanza di partecipazione**

La BUSTA TELEMATICA (A) dovrà contenere la documentazione amministrativa prevista nei successivi punti da 17.3.1 a 17.3.3.

##### **17.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente, conformemente a quanto previsto nel "Modello A" predisposto da questa stazione appaltante, rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con le quali:

- 1) Dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
- 2) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione della offerta;
- 3) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:  
a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura; b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi/fornitura, sia sulla determinazione della propria offerta;
- 4) accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- 5) accetta il patto di integrità allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della l. 190/2012);
- 6) accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario;
- 7) indica i seguenti dati: domicilio fiscale.....; codice fiscale ....., Partita IVA .. ; indica l'indirizzo pec oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica ..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
- 8) autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un

partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”, la stazione appaltante a rilasciare copia dell’offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell’art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

- 9) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo.

### **Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

1. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

#### **17.3.2 Documentazione a corredo dell’istanza di partecipazione**

##### **Il concorrente allega:**

1. **PASSOE** di cui all’art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all’avvalimento ai sensi dell’art. 49 del Codice;
2. **Documento attestante la garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all’art. 93, comma 8 del Codice;
3. **Copia conforme della certificazione** di cui all’art. 93, comma 7 del Codice;
4. **Ricevuta pagamento contributo ANAC**

#### **17.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati**

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 17.1.

##### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell’art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

##### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell’art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

##### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

dichiarazione attestante:

- a) l’operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell’art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all’impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c) dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell’art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

**- in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;

**- in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 17.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

**ARTICOLO 18 - CONTENUTO DELLA BUSTA "B" - OFFERTA TECNICA**

La busta "B – Offerta tecnica" contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

## - **Relazione tecnica dei servizi offerti.**

La relazione deve essere redatta in lingua italiana ed essere articolata in 3 sezioni (corrispondenti ai criteri di valutazione), ognuna delle quali dovrà essere suddivisa in paragrafi (corrispondenti ai sub criteri di valutazione) secondo il contenuto di cui al paragrafo 14.1 del presente disciplinare. Se il concorrente non intende esprimere alcun contenuto relativamente ad un paragrafo, sotto la relativa titolazione dovrà inserire l'espressione "Alcun contenuto".

La relazione tecnica non dovrà impegnare più di 60 facciate di formato A4 (dimensione carattere 12), comprese tabelle, allegati ed ogni altra documentazione che il concorrente intende allegare con la sola esclusione di indice e copertina.

A pena di esclusione l'offerta tecnica deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore. In questa ultima circostanza va allegata **a pena di esclusione** copia della relativa procura notarile (generale o speciale), in originale o copia conforme.

In caso di R.T.I. costituiti o di Consorzi, dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria ovvero in caso di R.T.I. o Consorzi non costituiti al momento della presentazione dell'offerta, dal Legale Rappresentante di tutte le imprese raggruppande.

Tutto quanto l'Operatore concorrente descriverà nella propria offerta tecnica si intenderà incluso nel prezzo complessivo offerto. L'appaltatore sarà vincolato, nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di appalto, a quanto offerto, dichiarato e proposto nella propria offerta tecnica ed assunto a base per la valutazione e l'attribuzione dei punteggi compiuti dalla Commissione giudicatrice.

L'eventuale mancata realizzazione, in sede di esecuzione del servizio, di quanto dichiarato nell'offerta tecnica per motivi imputabili esclusivamente all'appaltatore potrà comportare la risoluzione del contratto stesso per inadempimento, ai sensi dell'art. 108 D. Lgs. n.50/2016.

A pena di esclusione dalla gara, l'offerta tecnica non deve contenere alcuna indicazione, diretta o indiretta, di carattere economico, da cui sia deducibile, anche solo parzialmente, l'offerta economica. Nel caso in cui l'Operatore economico concorrente ritenga che nell'ambito dell'offerta tecnica vi siano segreti tecnici o commerciali per cui non intenda consentire l'accesso agli atti, dovrà allegare una dichiarazione, in formato elettronico firmato digitalmente dal Legale rappresentante, in cui siano indicate sia le parti dell'offerta che riportano segreti tecnici o commerciali, sia la comprova e la motivazione di tale segreto tecnico o commerciale.

## **ARTICOLO 19 - CONTENUTO DELLA BUSTA "C" - OFFERTA ECONOMICA**

La busta "**C – Offerta economica**" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica che deve essere redatta conformemente a quanto previsto nel "**Modello C**" predisposto da questa stazione appaltante - Modulo offerta economica.

L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

L'offerta economica dovrà indicare i seguenti elementi:

- Aggii offerti, ognuno per i servizi S1, S2 ed S3;
- ai sensi di quanto disposto dall'art. 95 comma 10 del D. Lgs. 50/2016;
- la stima dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- la stima dei propri costi della manodopera.

## **ARTICOLO 20 - COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a numero tre membri, esperti nello specifico



settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La stazione appaltante pubblica sul profilo del Committente, nella sezione "Amministrazione trasparente" la composizione della Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche.

## **ARTICOLO 21 - SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA**

La prima seduta pubblica avrà luogo presso la sede comunale e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditor. La data della stessa sarà comunicata ai concorrenti a mezzo pec almeno 3 giorni prima della data individuata, allo stesso modo si procederà per eventuali differimenti e rinvii.

Le sedute di gara si svolgeranno interamente in modalità telematica e quindi mediante l'utilizzo di apparecchiature informatiche.

La Commissione giudicatrice procederà, nella prima seduta pubblica, a verificare il tempestivo deposito e l'integrità dei plichi caricati a sistema dai concorrenti e, una volta aperta la **BUSTA A – Documentazione amministrativa-**, a controllare la completezza di quanto presentato.

Successivamente la Commissione giudicatrice procederà a:

- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare, se necessario, la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 16;
- redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura. Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

## **APERTURA DELLE BUSTE "B" e "C" – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

Una volta effettuato il controllo della Busta telematica A - Documentazione amministrativa, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della Busta telematica B concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione giudicatrice procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, nuovamente in seduta pubblica, la commissione giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione giudicatrice procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, secondo i criteri e le modalità descritte al punto 14.2.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per l'offerta tecnica e per l'offerta economica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sulla offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta tecnica e per quella economica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione giudicatrice, chiude la seduta pubblica e procederà secondo quanto indicato al successivo punto 22.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Le esclusioni verranno comunicate agli operatori economici esclusi ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice.

## **ARTICOLO 22 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione giudicatrice valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice, si procede al calcolo e alla verifica di anomalia solo se il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, ferma restando la possibilità della stazione appaltante, di valutare comunque la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

La Commissione giudicatrice richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale. A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

La commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

La Commissione giudicatrice esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

## ARTICOLO 23 - AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la Commissione giudicatrice, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida. Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente aggiudicatario di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, provvede all'aggiudicazione. L'aggiudicazione diventa definitiva, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca della proposta di aggiudicazione. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo classificato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto è subordinata al positivo esito della normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4 bis e 89 e all'art. 92 comma 3 del D. Lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario automaticamente alla stipula del contratto; agli altri concorrenti, tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione della avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dalla intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipula del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

In virtù del combinato disposto dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 192, comma 1, lett. b), del D. Lgs. n. 267/2000, il contratto sarà stipulato in modalità elettronica tramite atto pubblico amministrativo a cura dell'Ufficiale rogante per il Comune di Mercato S. Severino.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo delle spese di pubblicazione è a totale carico dell'aggiudicatario.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

#### **ARTICOLO 24 - RICORSI AMMINISTRATIVI**

Per le procedure di ricorso avverso il presente bando di gara, l'aggiudicazione e le eventuali esclusioni dalla gara, conseguenti all'applicazione del bando medesimo, è competente il Tribunale Amministrativo Regionale per la Campania con sede a Salerno, Largo S. Tommaso D'Aquino n. 3.

I ricorsi avverso il bando di gara dovranno essere notificati all'Amministrazione Appaltante nel termine di trenta giorni dalla data di pubblicazione del bando stesso.

I ricorsi avverso l'aggiudicazione o le eventuali esclusioni dalla gara, devono essere notificate all'Amministrazione Appaltante, entro trenta giorni dalla ricezione delle relative comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D. Lgs. n. 50/2016.

#### **ARTICOLO 25 - CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Nocera Inferiore., rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

#### **ARTICOLO 26 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In ordine al procedimento amministrativo di cui al presente bando di gara, si rende noto che il trattamento dei dati personali, compresi quelli sensibili e giudiziari, sarà effettuato dal Comune di Mercato S. Severino nel pieno rispetto del Codice in materia di trattamento dei dati personali, di cui al D. Lgs. 196/2003 come modificato dal D. Lgs 101/2018 di adeguamento al Regolamento UE 2016/279.

**Il Responsabile Unico del Procedimento**  
**rag. Antonietta Esposito**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, del D. Lgs. n. 39/1993